

Ogólne Warunki Dostaw obowiązujące kontrahentów
YASA POLAND spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej: „OWD”)

1. Postanowienia ogólne

1.1 Ilekroć w niniejszych OWD jest mowa o:

„**Dostawcy**” – należy rozumieć sprzedawcę, dostawcę, wykonawcę, zleceniobiorcę oraz każdy podmiot dostarczający towar / świadczący usługę na rzecz YASA;

„**Umowie**” – należy rozumieć umowę sprzedaży, umowę dostawy, umowę zlecenia, umowę o dzieło a także każdą inną umowę o podobnym charakterze oraz zamówienie;

„**Przedmiocie Dostawy**” – należy rozumieć wszystkie zobowiązania Dostawcy wobec YASA, do których Dostawca zobowiązał się w Umowie;

„**YASA**” – należy rozumieć spółkę YASA Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wojska Polskiego 16, 39-300 Mielec, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000403581, oraz każdego następcę prawnego tej spółki.

1.2. Niniejsze OWD mają zastosowanie do wszystkich Umów w których YASA występuje w charakterze nabywcy, odbiorcy, zleceniodawcy lub zamawiającego.

1.3. OWD wiąże YASA i Dostawcę w całości, bez żadnych ograniczeń, chyba że YASA w sposób jasny i nie budzący żadnych wątpliwości, w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczy, że całość lub część postanowień OWD nie obowiązują w ramach danej Umowy.

2. Przedmiot Dostawy / obowiązki Dostawcy

2.1. YASA zastrzega pisemnego (w formie e-mail, fax lub listownie) potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji przez Dostawcę w terminie najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Dostawcy. Brak pisemnego potwierdzenia przez Dostawcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez YASA jako milczące przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach określonych w zamówieniu i zgodnym z Ogólnymi Warunkami Dostaw

2.2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Dostawy zgodnie z Umową, do miejsca wskazanego przez YASA, które to miejsce stanowić będzie miejsce spełnienia świadczenia Dostawcy w rozumieniu art. 454 K.C.

2.3. Przedmiot Dostawy winien być wykonany zgodnie z przekazanymi Dostawcy warunkami, specyfikacją, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP i p.poż., przepisami dotyczącymi Ochrony Środowiska oraz innymi właściwymi przepisami obowiązującego prawa oraz wszystkimi innymi dokumentami i informacjami przekazanymi przez YASA.

2.4. Jeżeli w Umowie zastrzeżono, że wytworzenie Przedmiotu Dostawy ma nastąpić z surowców określonego gatunku lub pochodzenia, Dostawca powinien zawiadomić YASA o ich przygotowaniu do produkcji i jest zobowiązany zezwolić YASA na sprawdzenie ich jakości i obowiązujących w tym zakresie procedur.

2.5. Dostawca jest zobowiązany zezwolić YASA na sprawdzenie procesu produkcji Przedmiotu Dostawy. Dostawca ma obowiązek udostępnić na żądanie YASA dokumentację produkcyjną związaną z wytworzeniem Przedmiotu Dostawy. Dokumentacja jakościowa musi być przechowywana przez Dostawcę przez okres minimum 15 lat.

2.6. Dostawca powinien dostarczyć Przedmiot Dostawy w opakowaniu odpowiadającym właściwym normom, w tym Polskiej Normie lub normie branżowej, a jeżeli te normy nie określają opakowania i nie określono go również w Umowie – w opakowaniu odpowiadającym właściwościom Przedmiotu Dostawy i środkowi transportu, jaki ma być użyty.

2.7. Dostawcę obciążają koszty wydania Przedmiotu Dostawy, w szczególności koszty załadunku i rozładunku, zmierzenia, zważenia, opakowania, ubezpieczenia, na czas przewozu i koszty transportu.

2.8. Dostawca ubezpieczy na własny koszt wszelkie ryzyka związane z dostarczeniem Przedmiotu Dostawy. YASA może żądać przedstawienia kopii polisy przed rozpoczęciem dostaw.

2.9. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą w czasie transportu.

2.10. Każda zmiana warunków Umowy, w szczególności cena, ilość i rodzaj Przedmiotu Dostawy, termin realizacji, termin płatności, wymaga dla swojej ważności uprzedniego potwierdzenia przez YASA w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub formie elektronicznej.

2.11. W przypadku gdy Dostawca nie jest w stanie wykonać Umowy jest on zobowiązany o tym niezwłocznie poinformować YASA w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności, nie później jednak niż 24 godziny od zdobycia wiedzy o niemożności wykonania Umowy.

2.12. Wydanie YASA Przedmiotu Dostawy następuje po przeprowadzeniu odbioru ilościowego i jakościowego w dostępnym i możliwym zakresie. Warunkiem przystąpienia do odbioru jest przedłożenie przez Dostawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego korzystania z Przedmiotu Dostawy.

2.13. Dostawca zobowiązany jest do zachowania zgodności (jakościowej i ilościowej) z zamówienia zakupu i aktualnymi dokumentami towarzyszącymi (oświadczenie o Zgodności – gdy ma to zastosowanie; Dokumenty Celne i Transportowe; Faktura) na których wymagane są numer zamówienia Yasy, numer pozycji z zamówienia zakupu Yasy oraz ilość

2.14. YASA ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, jeżeli Dostawca opóźnia się z realizacją Umowy powyżej 7 dni.

3. Zapłata ceny / wynagrodzenia

3.1. Zapłata za dostarczony Przedmiot Dostawy dokonywana jest na podstawie dokumentów potwierdzających pozytywny, bez ujawnionych wad lub braków odbiór Przedmiotu Dostawy przez YASA.

3.2. Dostawca zobowiązuje się zamieszczać na każdej fakturze dodatkowe dane wskazane przez YASA, w szczególności: nr zamówienia oraz załączyć do faktury wymagane przez YASA dokumenty. W przypadku, gdy faktura nie zawiera danych wskazanych przez YASA, lub do faktury nie został dołączony dokumenty wymagany przez YASA, termin zapłaty ceny/wynagrodzenia ulega odpowiedniemu przedłużeniu do czasu poprawienia faktury lub usunięcia braku przez Dostawcę.

3.3. YASA ma prawo do potrącania swoich zobowiązań z wzajemnymi wierzytelnościami przysługującymi Dostawcy wobec YASA.

3.4. Cena / Wynagrodzenie jest płatne na rzecz Dostawcy, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy w terminie liczonym od dnia doręczenia do YASA kompletu prawidłowo wystawionych dokumentów, w tym faktury VAT oraz dokumentów wymaganych przez YASA.

3.5. W przypadku dokonywania zapłaty wynagrodzenia (ceny) w formie przelewu, YASA dokonuje zapłaty za towar/usługę wyłącznie na rachunek bankowy ujawniony w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, na tzw. „białej liście podatników”, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („Wykaz”). Podanie rachunku bankowego, który nie jest ujawniony w Wykazie, na który YASA zobowiązane jest zapłacić wynagrodzenie (cenę), uprawnia YASA do wstrzymania się z dokonaniem zapłaty, aż do: (a) dnia ujawnienia rachunku bankowego w Wykazie lub (b) do dnia wskazania YASA innego rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie, na który YASA zobowiązane jest zapłacić wynagrodzenie (cenę). Wstrzymanie się z zapłatą wynagrodzenia (ceny) przez YASA nie stanowi podstawy do naliczenia odsetek za opóźnienie w zapłacie przez YASA, jak również wszelkich innych negatywnych konsekwencji dla YASA (np. podstawy do odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy, zapłaty kar umownych lub odszkodowania).

4. Gwarancja i rękojmia

4.1. Dostawca udziela YASA gwarancji jakości oraz rękojmi za wszelkie wady, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, chyba że niniejsze OWD stanowią inaczej.

4.2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się nie wcześniej niż od daty podpisania przez YASA protokołu odbioru całego Przedmiotu Dostawy.

4.3. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń YASA z tytułu gwarancji i rękojmi.

4.4. YASA może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

4.5. Wykonanie uprawnień przysługujących YASA z tytułu gwarancji lub rękojmi skutkuje, iż okres odpowiednio gwarancji lub rękojmi biegnie od nowa.

4.6. YASA zgłaszając uprawnienia z tytułu gwarancji lub rękojmi ma prawo wstrzymać zapłatę ceny/wynagrodzenia do czasu usunięcia wad przez Dostawcę.

5. Odpowiedzialność Dostawcy

5.1. Dostawca jest odpowiedzialny wobec YASA, jeżeli Przedmiot Dostawy ma wady w rozumieniu art. 556¹ k.c., jak również (a) wady które zmniejszają wartość lub użyteczność Przedmiotu Dostawy ze względu na cel do jakiego został zamówiony przez YASA lub wynikający z przeznaczenia Przedmiotu Dostawy; (b) Przedmiot Dostawy nie posiada właściwości określonych w Umowie, (c) wykonany został niezgodnie z postanowieniami Umowy, lub (d) został wydany w stanie niezupełnym.

5.2. Reklamacje ilościowe oraz widoczne niezgodności Przedmiotu Dostawy z Umową zgłaszane będą niezwłocznie w toku odbioru ilościowego, zaś jakościowe niezwłocznie po ich ujawnieniu.

5.3. Reklamacje jakościowe i ilościowe będą rozpatrywane przez Dostawcę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji przez YASA, w formie pisemnej, elektronicznej, za pośrednictwem poczty e-mail lub ustnej, zawiadomienia od YASA. Po upływie tego terminu, w przypadku gdy Dostawca nie rozpatrzy reklamacji YASA, przyjmuje się, że Dostawca uznał reklamację YASA w całości, bez zastrzeżeń.

5.4. Dostawca nie może odmówić usunięcia wad Przedmiotu Dostawy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5.5. W przypadku gdy Dostawca, odmawia usunięcia wad, odmawia przystąpienia do usuwania wad w wyznaczonym przez YASA terminie, nie usunięcia wad w wyznaczony przez YASA terminie - YASA ma prawo według własnego wyboru: usunąć wady we własnym zakresie na koszt i ryzyko Dostawcy, zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy bez konieczności uzyskiwania zgody/upoważnienia sądu, nie tracąc przy tym uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, bądź też YASA może obniżyć cenę albo odstąpić od Umowy, zachowując w każdym przypadku prawo do naliczenia i żądania zapłaty kar umownych oraz do naprawienia szkody.

5.6. YASA ma prawo do odstąpienia od Umowy z powodu wad Przedmiotu Dostawy, jeżeli wykonanie Umowy w czasie późniejszym niż uzgodniony z YASA nie miałoby dla YASA znaczenia lub narażałoby YASA na szkodę albo, gdy bezskutecznie upłynął termin wyznaczony Dostawcy do usunięcia wady Przedmiotu Dostawy.

5.7. W przypadku, gdy w wyniku wady Przedmiotu Dostawy, YASA poniesie jakąkolwiek szkodę, poniesie koszty lub stratę Dostawca niezależnie od obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi jest zobowiązany do naprawienia szkody, w szczególności zwrotu poniesionych przez YASA kosztów lub pokrycia kosztów szkody. Dla uniknięcia wątpliwości, Dostawca zobowiązany jest w szczególności do poniesienia kosztu materiału, który uległ zniszczeniu w związku z wadą Przedmiotu Dostawy.

6. Kary umowne

6.1. YASA ma prawo żądać od Dostawy kar umownych w przypadku:

- (a) opóźnienia w dostawie Przedmiotu Dostawy, opóźnienia w usunięciu wad Przedmiotu Dostawy - w wysokości 1% ceny/wynagrodzenia za Przedmiot Dostawy, za każdy dzień opóźnienia,
- (b) odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Dostawcy – w wysokości 10% ceny/wynagrodzenia za Przedmiot Dostawy.

Jeżeli poniesiona przez YASA szkoda będzie wyższa niż zastrzeżona kwota kary umownej, YASA ma prawo żądać od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

6.2. YASA ma prawo do potrącenia kwoty kary umownej z wierzytelnościami Dostawcy.

7. Klauzula poufności

7.1. Dostawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia, treści i wykonania Umowy, jak również wszelkich informacji które zostaną ujawnione lub pozyskane przez Dostawcę w ramach wykonywania Umowy; dotyczy to w szczególności informacji technicznym, technologicznym, organizacyjnym, finansowym, prawnym oraz wszelkich innych informacji posiadających jakąkolwiek wartość gospodarczą („Informacje Poufne”).

7.2. Dostawca:

- (a) nie przekaze Informacji Poufnych, ani w całości ani w części, żadnej osobie trzeciej, z zastrzeżeniem punktu 7.5,
- (b) wykorzystywał je będzie wyłącznie dla realizacji Umowy.

7.3. Informacje, dane lub dokumenty są Informacjami Poufnymi bez wyraźnego zastrzeżenia, że są to informacje poufne.

7.4. Dostawca zachowa Informacje Poufne w ścisłej tajemnicy przez okres obowiązywania Umowy, oraz przez okres 5 (pięciu) lat po jej zakończeniu.

7.5. Ujawnianie Informacji Poufnych ograniczone będzie do tych pracowników oraz członków władz Dostawcy, którym wiedza taka jest niezbędna dla realizacji Umowy, pod warunkiem, że w każdym takim przypadku Dostawca zapewni, że obowiązek zachowania Informacji Poufnych w tajemnicy będzie przestrzegany przez te osoby.

7.6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania Informacji Poufnych w tajemnicy, Dostawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz YASA kary umownej w wysokości 100.000 zł za każde naruszenie. Jeżeli poniesiona przez YASA szkoda będzie wyższa niż zastrzeżona kwota kary umownej, YASA ma prawo żądać od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

8. Postanowienia końcowe

8.1. Dostawca nie może przenieść, w tym zbyć wierzytelności przysługującej Dostawcy wobec YASA, bez uprzedniej zgody YASA wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

8.2. Wszelka korespondencja jest skutecznie doręczana na numery / adresy stron określone w Umowie, do momentu zawiadomienia przez daną Stronę o zmianie jej numeru / adresu. Zawiadomienie musi być pisemnie,

pod rygorem nieważności i wywołuje skutki od dnia doręczenia tegoż zawiadomienia drugiej Stronie.

8.3. Wszelkie wzorce umowne lub ogólne warunki sprzedaży, którymi posługuje się Dostawca dla swojej ważności, aby stały się częścią Umowy, muszą być w sposób wyraźny zaakceptowane przez YASA w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8.4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.

8.5. Wszelkie zmiany OWD wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

8.6. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby YASA.